

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ



Общественно-политический бюллетень Думы и администрации муниципального округа Ревда

14 марта 2025 № 10 (1123)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 г.

№ 588

Об утверждении сметной стоимости объекта капитального ремонта «Капитальный ремонт водопроводных сетей в муниципальном округе Ревда»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области», на основании положительного заключения государственной экспертизы ГАУ Свердловской области «Управление государственной экспертизы» от 31.08.2023 № 66-1-1-2-051744-2023 объекта капитального ремонта «Капитальный ремонт водопроводных сетей в городском округе Ревда», администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить сметную стоимость объекта капитального ремонта «Капитальный ремонт водопроводных сетей в муниципальном округе Ревда»:

- в базисном уровне цен 2001 года
ФСНБ-2001 ред. 2020 года), без НДС, - 2 576,22 тыс. руб.
в том числе:
СМР - 2 576,22 тыс. руб.
оборудование - 0,00 тыс. руб.

прочие затраты, - 0,00 тыс. руб.
в том числе ПИР - 0,00 тыс. руб.
- в текущем уровне цен на I квартал 2025 г. с НДС 20%,
в том числе: - 33 914,64 тыс. руб.
СМР (без НДС) - 28 262,20 тыс. руб.
оборудование - 0,00 тыс. руб.
прочие затраты (без НДС), - 0,00 тыс. руб.
в том числе ПИР - 0,00 тыс. руб.
налог на добавленную стоимость - 5652,44 тыс. руб.

2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и на официальном сайте администрации муниципального округа Ревда в сети Интернет (<http://admrevda.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального округа Ревда О.Н. Клочкова.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 г.

№ 589

Об утверждении состава административной комиссии муниципального округа Ревда

В целях эффективной и рациональной деятельности административной комиссии муниципального округа Ревда, администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить следующий состав административной комиссии муниципального округа Ревда:

- Клочков О.Н., первый заместитель Главы муниципального округа Ревда, председатель комиссии;
- Муралева К.П., начальник юридического отдела администрации муниципального округа Ревда, заместитель председателя комиссии;
- Плясовских Г.Р., главный специалист юридического отдела администрации муниципального округа Ревда, ответственный секретарь комиссии;
- Валюгин И.А., начальник управления по организационной работе и информационной политике администрации муниципального округа Ревда, член комиссии;
- Натфуллина М.В., начальник отдела охраны окружающей среды и благоустройства администрации муниципального округа Ревда, член комиссии;
- Топорова О.В., главный специалист юридического отдела администрации муниципального округа Ревда, член комиссии;
- Назаров А.В., главный специалист отдела финансового конт-

роля финансового управления администрации муниципального округа Ревда, член комиссии;

- Пискунова Е.Ф., начальник управления по муниципальной собственности администрации муниципального округа Ревда, член комиссии;

- Дергачев И.Ю., главный специалист администрации муниципального округа Ревда, член комиссии;

- Ерохина И.В., главный специалист управления стратегического планирования, экономики и потребительского рынка администрации муниципального округа Ревда, член комиссии;

- Куприн М.А., начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Ревдинский», член комиссии.

2. Постановление администрации городского округа Ревда от 04.04.2024 г. № 1001 «Об утверждении состава административной комиссии городского округа Ревда» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 г.

№ 590

О внесении изменений в реестр муниципальных и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления на территории городского округа Ревда, утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 15.11.2019 № 2995

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального округа Ревда, в

целях актуализации реестра муниципальных услуг администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в реестр муниципальных и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, на территории городского округа Ревда, утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 15.11.2019 № 2995:

1.1) строки № 41, 42 изложить в новой редакции (прилагается);

1.2) в названии реестра слова «городского округа Ревда» заменить словами «муниципального округа Ревда»;

1.3) слова «администрация городского округа Ревда» заменить словами «администрация муниципального округа Ревда» в соответствующих падежах;

1.4) слова «муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты городского округа Ревда» заменить словами «МКУ «УГЗ»»;

1.5) слова «Управление образования городского округа Ревда» заменить словами «Управление образования муниципального округа Ревда»;

1.6) слова «МОУ городского округа Ревда» заменить словами «МОУ муниципального округа Ревда»;

1.7) слова «МАУ «Дворец культуры городского округа Ревда» заменить словами «МАУ МО Ревда «Дворец культуры»»;

1.8) слова «муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» заменить словами «МБУК МО Ревда «ЦБС»»;

1.9) слова «Ведущий специалист администрации городского округа Ревда» заменить словами «Главный специалист администрации муниципального округа Ревда»;

1.10) слова «муниципальное казенное учреждение «Архив городского округа Ревда» заменить словами «МКУ «Архив муниципального округа Ревда»»;

1.11) слова «Финансовое управление администрации городского округа Ревда» заменить словами «Финансовое управление администрации муниципального округа Ревда»;

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Ревда.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа Ревда
от 10.03.2025 г. № 590

Реестр муниципальных и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, на территории муниципального округа Ревда

№ п/п	Наименование услуги	Вопрос местного значения		Утвержденный административный регламент (№ и дата постановления администрации городского округа Ревда)	Орган, ответственный за предоставление услуги/ учреждение, которому переданы функции
		Основание в Федеральном законе № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года (статья и пункт)	Основание в отраслевом законодательстве		
1	2	3	4	5	6
41.	Предварительное согласование предоставления земельного участка		Федеральный закон № 136-ФЗ от 25.10.2001	№ 507 от 27.02.2025	Управление по землепользованию и градостроительству администрации муниципального округа Ревда
42.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута		Федеральный закон № 136-ФЗ от 25.10.2001	№ 516 от 27.02.2025	Управление по землепользованию и градостроительству администрации муниципального округа Ревда

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2025 г.

№ 597

Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального округа Ревда

Руководствуясь статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 29 Устава муниципального округа Ревда Свердловской области, в соответствии с решением Думы городского округа Ревда от 18.12.2024 № 298 «О бюджете муниципального округа Ревда Свердловской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», соглашением, заключенным между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и администрацией муниципального округа Ревда от 10.02.2025 года № 239 «О предоставлении субвенции из областного бюджета местному бюджету на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях», в целях повышения оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования муниципального округа Ревда, администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Увеличить (индексировать) размеры должностных окладов педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования муниципального округа Ревда, в 1,106 раза.

2. Управлению образования муниципального округа Ревда осуществлять финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2025 год.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2025 г.

№ 598

Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального округа Ревда

Руководствуясь статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 29 Устава муниципального округа Ревда Свердловской области, в соответствии с решением Думы городского

округа Ревда от 18.12.2024 № 298 «О бюджете муниципального округа Ревда Свердловской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», соглашением, заключенным между Ми-

нистерством образования и молодежной политики Свердловской области и администрацией муниципального округа Ревда от 10.02.2025 года № 238 «О предоставлении субвенции из областного бюджета местному бюджету на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях», в целях повышения оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования муниципального округа Ревда, администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Увеличить (индексировать) размеры должностных окладов педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений, в отношении которых функции и полномо-

чия учредителя осуществляются управлением образования муниципального округа Ревда, в 1,03 раза.

2. Управлению образования муниципального округа Ревда осуществлять финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2025 год.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.03.2025 г.

№ 599

Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального округа Ревда

Руководствуясь статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 29 Устава муниципального округа Ревда Свердловской области, в соответствии с решением Думы городского округа Ревда Свердловской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», в целях повышения оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования муниципального округа Ревда, администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Увеличить (индексировать) размеры должностных окладов педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования муницип-

ального округа Ревда, в 1,03 раза.

2. Управлению образования муниципального округа Ревда осуществлять финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2025 год.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.03.2025 г.

№ 609

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ревда от 03.05.2023 № 880 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Ревда»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Думы городского округа Ревда от 27.11.2024 № 283 «О внесении изменений в Устав городского округа Ревда», администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Ревда от 03.05.2023 № 880 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Ревда» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Ревда от 12.07.2023 № 1750, от 04.04.2024 № 1002 (далее – постановление), следующее изменение:

1) по всему тексту постановления слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже за исключением следующей части преамбулы постановления: «, постановлением администрации городского округа Ревда от 11.12.2018 № 3032».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской

платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Ревда», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 03.05.2023 № 880 с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Ревда от 12.07.2023 № 1750, от 04.04.2024 № 1002 (далее – административный регламент), следующее изменение:

1) по всему тексту административного регламента слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа Ревда Т.В. Мещерских.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.03.2025 г.

№ 610

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 28.02.2024 № 534

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Думы городского округа Ревда от 27.11.2024 № 283 «О внесении изменений в Устав городского округа Ревда», администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие програм-

мы общего образования», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 28.02.2024 № 534 (далее – административный регламент), следующее изменение:

1) по всему тексту административного регламента слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже за исключением следующей части пункта 2.4 раздела 2 административного регламента: «, утвержденный решением Думы городского округа Ревда от 30.05.2012 № 38 «Об утверждении Перечня услуг, которые яв-

ляются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления городского округа Ревда муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за их оказание».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в общественно-поли-

тическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа Ревда Т.В. Мещерских.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2025 г.

№ 611

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 04.08.2020 № 1387

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Думы городского округа Ревда от 27.11.2024 № 283 «О внесении изменений в Устав городского округа Ревда», администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 04.08.2020 № 1387 с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Ревда от 13.08.2021 № 1597, от 02.02.2024 № 271 (далее – административный регламент), сле-

дующее изменение:

1) по всему тексту административного регламента слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа Ревда Т.В. Мещерских.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2025 г.

№ 612

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 15.01.2024 № 82

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236», решением Думы городского округа Ревда от 27.11.2024 № 283 «О внесении изменений в Устав городского округа Ревда», администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 15.01.2024 № 82 (далее – административный регламент), следующие изменения:

1) по всему тексту административного регламента слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже за исключением следующей части пункта 2.6 административного регламента «, утвержденный решением Думы городского округа Ревда от 30.05.2012 № 38 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления городского округа Ревда муници-

пальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за их оказание»;

2) в подпункте 2.2 пункта 2 раздела 2 административного регламента после слов «, от 30.12.2022 № 888.» дополнить словами «, от 26.03.2024 № 265.»;

3) в подпункте 6.11 пункта 6 раздела 2 административного регламента после слов «свидетельство о рождении ребенка» дополнить словами «или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка»;

4) в абзаце 2 пункта 11 раздела 2 административного регламента после слов «Российской Федерации» дополнить словами «или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка»;

5) абзац 4 подпункта 5.6 пункта 5 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«- реквизиты свидетельства о рождении ребенка или записи акта о рождении ребенка»;

6) в приложении № 5 к административному регламенту пункт 1.5 заявления о постановке на учет для направления ребенка в МДОУ изложить в следующей редакции:

«1.5. Реквизиты свидетельства о рождении или записи акта о рождении ребенка (серия, номер, кем и когда выдано);»

7) в приложении № 7 к административному регламенту строку 10 изложить в следующей редакции:

10.	Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 613 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» (п. 6 п.п. «а» абз. 6)	Удостоверение и копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи; копии свидетельств о рождении детей
-----	---------------------------	--	--

2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа Ревда Т.В. Мещерских.

Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.03.2025 г.

№ 620

Об учреждении ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда

В целях поддержки и поощрения педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда, администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить ежегодную муниципальную премию «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда.

2. Утвердить Положение о ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда (приложение).

3. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа Ревда от 03.07.2023 № 1595 «Об учреждении

ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Ревда», с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Ревда от 18.11.2024 № 3555.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа Ревда Т.В. Мещерских.

**Т.А. КЛЕПИКОВА,
Глава муниципального округа Ревда**

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа Ревда
от 12.03.2025 г. № 620

Положение о ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда

Глава 1. Общие положения

1.1. Положение о ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда (далее - Положение) разработано в целях поощрения и стимулирования педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Ревда, достигших значительных успехов в педагогической работе, результаты которой имеют практическое воплощение, получившие общественное признание, а также в целях повышения престижа профессии учителя, педагога.

1.2. Ежегодная муниципальная премия «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда (далее - премия) выплачивается педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, реализующим образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования (далее - педагогические работники) по итогам проведенного конкурса педагогических работников (далее - Конкурс).

1.3. Координатором Конкурса является управление образования муниципального округа Ревда (далее - управление образования).

1.4. Основными принципами проведения Конкурса являются: гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для участия в нем педагогических работников.

1.5. Конкурс проводится ежегодно среди педагогических работников, основным местом работы которых являются муниципальные образовательные учреждения муниципального округа Ревда, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования (далее - образовательные учреждения).

1.6. Премия присуждается 10 лучшим участникам Конкурса, набравшим наибольшее количество баллов и победившим в рейтинговом голосовании.

1.7. Ежегодно ко Дню учителя по результатам Конкурса и рейтингового голосования присуждаются 10 премий в размере 50000 рублей.

1.8. Работники, осуществляющие в муниципальных учреждениях только административные или организационные функции, право на участие в Конкурсе не имеют.

1.9. Педагогический работник, получивший премию, имеет право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через три года.

1.10. К участию в конкурсе не допускаются педагогические работники, имеющие за последние три года дисциплинарные взыскания.

1.11. В случае если число претендентов на участие в конкурсе менее тридцати человек, конкурс признается несостоявшимся.

Глава 2. Порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа: первый (конкурсный отбор) и второй (рейтинговое голосование).

Сроки проведения этапов конкурса определяются постановлением администрации муниципального округа Ревда.

2.2. Для проведения Конкурса администрацией муниципальному округа Ревда создается конкурсная комиссия по отбору кандидатов на присуждение ежегодной муниципальной премии «Признание» (далее - Комиссия).

2.3. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального округа Ревда.

2.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

2.5. Возглавляет работу Комиссии председатель (в его отсутствие - заместитель председателя).

2.6. Организацию работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

2.7. Документы представляются педагогическим работником на участие в конкурсе лично.

2.8. Члены Комиссии обязаны:
- присутствовать на заседаниях Комиссии;
- принимать решение объективно;
- заполнять экспертные листы и сдавать их секретарю Комиссии.

2.9. Члены Комиссии имеют право:
- участвовать в обсуждении вопросов, предусмотренных повесткой Комиссии;
- вносить предложения на заседании Комиссии по рассматриваемым вопросам;
- высказывать особое мнение в случае несогласия с решением, принимаемым Комиссией, и фиксировать его в протоколе заседания Комиссии;

- принимать участие в подготовке решений Комиссии.
2.10. Члены Комиссии несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

Глава 3. Порядок выдвижения педагогических работников на участие в Конкурсе

3.1. Выдвижение педагогических работников, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения для участия в Конкурсе производится коллегиальным органом образовательного учреждения с согласия педагогического работника.

3.2. Участники Конкурса сдают секретарю Комиссии документы на бумажном носителе в одном экземпляре:

а) выписку из решения коллегиального органа управления образовательного учреждения о выдвижении педагогического работника на участие в Конкурсе;
б) заявление участника Конкурса по форме (приложение № 1 к Положению);
в) согласие педагогического работника на обработку персональных данных (приложение № 2 к Положению);

г) справку руководителя образовательного учреждения, содержащую информацию о профессиональных достижениях педагогического работника за последние три года (приложение № 3 к Положению);
д) портфолио, подтверждающее информацию, представленную в справке руководителя образовательного учреждения;

е) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии:
- документа (документов) об образовании педагогического работника;

- трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности педагогического работника, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- документа, подтверждающего смену фамилии (при необходимости).

3.3. Не принимаются документы:
- представленные не в полном объеме;
- поступившие на конкурс позднее срока, указанного в уведомлении.

Глава 4. Критерии и алгоритм конкурсного отбора

4.1. Конкурсный отбор педагогических работников проводится на основании критериев отбора, перечисленных в справке руководителя образовательного учреждения.

4.2. Документы, представленные в Комиссию педагогическими работниками, анализируются и оцениваются всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

Итоговым результатом является средний балл по каждому педагогическому работнику.

4.3. На основании выставленных средних баллов Комиссия составляет рейтинг педагогических работников.

4.4. 20 педагогических работников, набравших наибольший средний балл по критериям отбора, допускаются к рейтинговому голосованию, которое проводится в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на единой федеральной платформе обратной связи (ПОС) в соответствии с Порядком организации и проведения процедуры рейтингового голосования (приложение № 4 к Положению).

По результатам рейтингового голосования выбирается 10 педагогических работников – победителей конкурсного отбора.

По результатам рейтингового голосования выбирается 10 педагогических работников – победителей конкурсного отбора.

Глава 5. Порядок награждения

5.1. Педагогическим работникам, награжденным премией, присваивается звание «Лауреат премии «Признание», вручается свидетельство об именной премии и денежное вознаграждение.

5.2. Церемония вручения муниципальной педагогической премии «Признание» производится в торжественной обстановке на муниципальном мероприятии.

5.3. Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования» перечисляет средства на лицевые счета победителей конкурсного отбора, открытые в российских кредитных организациях.

5.4. Выплата премии педагогическим работникам осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Ревда.

5.5. Премия подлежит обложению НДФЛ в общем порядке.

Приложение № 1

к Положению о ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (место работы, должность)

даю согласие на участие в ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда в 20__ году.

С Положением о ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда ознакомлен(а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи, ФИО полностью)

Форма

Приложение № 2
к Положению о ежегодной муниципальной премии «Признание» для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального округа Ревда

Начальнику управления образования
муниципального округа Ревда
Т.В. Мещерских

Согласие педагогического работника на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____, _____ года рождения, паспорт серия _____ номер _____

выдан _____ г.,

адрес регистрации _____,

адрес фактического проживания _____

настоящим даю согласие Конкурсной комиссии по проведению конкурса на награждение ежегодной муниципальной премией «Признание» (далее - Конкурс) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, даты, месяца, года и места рождения, адреса регистрации и фактического проживания, документов, необходимых для перечисления денежного вознаграждения (фотографий, адресов личной электронной почты, номеров телефонов, сведений о месте обучения, о наградах и достижениях). Целью обработки является организация и обеспечение участия в Конкурсе.

Обработка персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе посредством сети «Интернет». Настоящее согласие дано на срок, обусловленный совершением процедуры проведения Конкурса, отзыв настоящего согласия осуществляется путем предоставления письменного заявления оператору обработки моих персональных данных.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о ежегодной муниципальной премии
«Признание» для педагогических работников
муниципальных образовательных учреждений,
расположенных на территории муниципального округа Ревда

Справка руководителя образовательного учреждения (муниципальная премия «Признание»)

ФИО кандидата, ОУ, должность _____

№ п/п	Критерий отбора	Уровень	Место	Баллы	Информация по критериям отбора *	Оценка руководителя	
1	2	3	4	5	6		
1.	Результативность участия педагогического работника в очных и очно-заочных профессиональных конкурсах, проводимых в отрасли образования	Международный	1 место	30			
			2 место	20			
			Лауреат	15			
			Участник	10			
		Всероссийский	1 место	25			
			2 место	20			
			Лауреат	15			
			Участник	10			
		Региональный	Победитель	15			
			Призер, лауреат	10			
			Участник	5			
		Муниципальный	Победитель	5			
Призер, лауреат	3						
Участник	1						
Прилагаются копии сертификатов, дипломов, грамот и т.д.						Всего:	
2.	Результативность участия в заочных профессиональных конкурсах, проводимых в отрасли образования	Международный	Победитель	15			
			Призер, лауреат	10			
			Участник	5			
		Всероссийский	Победитель	15			
			Призер, лауреат	10			
			Участник	5			
		Региональный	Победитель	10			
			Призер, лауреат	5			
			Участник	2			
		Муниципальный	Победитель	10			
			Призер, лауреат	5			
			Участник	1			
Добавляется 5 баллов, если стал победителем или призером (лауреатом) в 3-х и более заочных профессиональных конкурсах						Всего:	
3.	Высокие показатели педагогического мастерства, публикации, выступления, распространение своего опыта	Всероссийский	Выступление	20			
			Публикация	15			
		Региональный	Выступление	15			
			Публикация	10			
		Муниципальный	Выступление	10			
			Публикация	5			
Прилагаются копии сертификатов, копия страницы содержания с указанием на фамилию автора и т.д.						Всего:	
4.	Результативность обучающихся на государственной итоговой аттестации	ЕГЭ	Наличие обучающегося, набравшего 100 баллов по предмету	30			
		ОГЭ	Наличие обучающегося, набравшего максимальный балл по предмету	25			
Прилагаются копии протоколов ГИА						Всего:	
5.	Результативность участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Всероссийский	Победитель	50			
			Призер	40			
		Региональный	Победитель	30			
			Призер	20			
		Муниципальный	Победитель	10			
			Призер	5			
Прилагаются копии протоколов						Всего:	
6.	Результативность участия обучающихся в очных (заочных) конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д., (некоммерческих)	Международный	1 место	30			
			2-3 место	20			
			Лауреат	15			
			Участник	10			
		Всероссийский	1 место	25			
			2-3 место	20			
			Лауреат	15			
			Участник	10			
		Региональный	Победитель	15			
			Призер, лауреат	10			
			Участник	5			
		Муниципальный	Победитель	5			
			Призер, лауреат	3			
		Прилагаются копии сертификатов, дипломов, грамот и т.д. обучающихся **					
Всего баллов:							

Руководитель ОУ _____ (подпись) _____ (расшифровка)

МП

* Подтверждающие документы представляются за три учебных года, предшествующих году проведения ежегодного муниципального конкурса.

** Согласно перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, утвержденных ежегодными приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

Приложение № 4
к Положению о ежегодной муниципальной премии
«Признание» для педагогических работников
муниципальных образовательных учреждений,
расположенных на территории муниципального округа Ревда

Порядок организации и проведения процедуры рейтингового голосования

1. Рейтинговое голосование по выбору педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Ревда для присуждения ежегодной муниципальной премии «Признание» проводится в целях популяризации деятельности педагогических работников, публичного признания важности вклада педагогов муниципального округа Ревда в развитие и воспитание подрастающего поколения.

2. Голосование проводится в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на единой федеральной платформе обратной связи (ПОС).

3. В голосовании могут участвовать только жители муниципального округа Ревда, достигшие 14-летнего возраста, имеющие паспорт гражданина Российской Федерации и подтвержденную запись на Портале Государственных услуг Российской Федерации.

4. В постановлении администрации муниципального округа Ревда о назначении голосования по отбору педагогических работников муниципальных образовательных организаций на присуждение муниципальной премии «Признание» для рейтингового голосования в муниципальном округе Ревда, определяются:

- период проведения голосования;
- способ проведения голосования;
- список педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, представленных на голосование;
- иные сведения, необходимые для проведения голосования.

5. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официально опубликования (обнародования) правовых актов, и размещению на официальном сайте администрации муниципального округа Ревда и управления образования муниципального округа

Ревда форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Проведение онлайн-голосования граждан по выбору педагогических работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Ревда на присуждение муниципальной премии «Признание» организует и обеспечивает Комиссия.

7. Комиссия вправе назначать ответственных лиц:

- за организацию мероприятий по реализации проекта онлайн-голосования;
- за размещение и публикацию информации о претендентах на соискание муниципальной премии «Признание»;
- за информирование граждан в местных СМИ, а также официальных аккаунтах органов местного самоуправления, в социальных сетях и локальных сообществах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о возможности участия в онлайн-голосовании.

8. Участники голосования участвуют в онлайн-голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

9. Победители голосования определяются по результатам онлайн-голосования на единой федеральной платформе обратной связи (ПОС). Результат передается в Комиссию для подведения итогов голосования.

10. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальных сайтах администрации муниципального округа Ревда и управления образования муниципального округа Ревда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ администрация муниципального округа Ревда информирует граждан о приеме заявлений на предлагаемые для предоставления в собственность земельные участки:

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Ледянка, участок 111, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1504,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Свердловская область, г. Ревда, ул. Полевая, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1816,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Ледянка, участок № 109, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1500,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Свердловская область, г. Ревда, с. Мариинск, юго-западная часть, кадастровый номер 66:21:1501001:918, площадь составляет 1500,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Ледянка, условный номер 66:21:1204002:3У1, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1484,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Ледянка, условный номер 66:21:1204002:3У1, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1504,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Ледянка, условный номер 66:21:1204002:3У1, площадь в соответствии со схемой

расположения земельного участка составляет 1485,00 кв.м, свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Ледянка, участок 493, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1500,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, северо-восточная часть г. Ревда, кадастровый квартал 66:21:0101053, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1429,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, условный номер 3У1, кадастровый квартал 66:21:0101053, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1266,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, в районе ул. Октябрьская, кадастровый квартал 66:21:0101053, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1014,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Ледянка, кадастровый квартал 66:21:1204002, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1502,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Свердловская область, г. Ревда, г. Гусевка, кадастровый квартал 66:21:0401001, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1182,00 кв.м,

свободный земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, ул. Зеленая, кадастровый квартал 66:21:0101004, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 2350,00 кв.м,

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории возможно в управлении по землепользованию и градостроительству администрации муниципаль-

ного округа Ревда, по предварительной записи по телефону 8 (34397) 5-38-80 в понедельник: с 09.00 до 12.00 часов; среду с 9.00 до 12.00 часов, по адресу: 623280, Свердловская область, г. Ревда, ул. Цветников, 57, 2-ой этаж, каб. № 24, в понедельник: с 09.00 до 12.00 часов; среду с 9.00 до 12.00 часов

Подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка возможно в течение 30 дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения (с 14.03.2025 года по 10.04.2025 года включительно) непосредственно в управление по землепользованию и градостроительству ад-

министрации муниципального округа Ревда, предварительно записаться по телефону 8 (34397) 5-38-80 в понедельник: с 09.00 до 12.00 часов; среду с 9.00 до 12.00 часов, по адресу: 623280, Свердловская область, г. Ревда, ул. Цветников, д. 57, 2-ой этаж, в понедельник: с 09.00 до 12.00 часов; среду с 9.00 до 12.00 часов.

Ю.В. ДОЛГИХ,
начальник управления по землепользованию
и градостроительству администрации
муниципального округа Ревда

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Унитарное муниципальное предприятие «Водоканал» муниципального округа Ревда» в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» на основании Постановления администрации городского округа Ревда № 3532 от 13.11.2024 года «О снятии с учета в Госавтоинспекции МВД России, списании и исключении из реестра муниципальной собственности транспортного средства» объявляет продажу муниципального имущества в виде бывшего в эксплуатации транспортного средства посредством проведения открытого аукциона.

Вид торгов: Продажа (приватизация) государственного и муниципального имущества.

Нормативное регулирование - Федеральный закон от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ, Постановление Правительства РФ № 860 от 27.08.2012.

Форма проведения: Электронный аукцион.

Наименование процедуры: Аукцион на право заключения договора купли-продажи автотранспортного средства, принадлежащего Унитарному муниципальному предприятию «Водоканал» муниципального округа Ревда на праве хозяйственного ведения.

Электронная площадка: Акционерное общество «СБЕРБАНК – Автоматизированная система торгов».

Адрес электронной площадки в сети "Интернет" - <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>

Организатор торгов:

Код организации: 230001069

ОКФС: 14

Публично-правовое образование: Муниципальный округ Ревда Полное наименование: Унитарное муниципальное предприятие «Водоканал» муниципального округа Ревда

Сокращенное наименование: УМП «Водоканал»

ИНН 66 27 01 20 77

КПП 66 84 01 001

ОГРН 102 660 164 2880

Юридический адрес: 623281, Свердловская обл., Ревда г, Карла Либкнехта ул., дом № 1, корпус «А»

Фактический адрес: 623281, Свердловская обл., Ревда г, Карла Либкнехта ул., дом № 1, корпус «А»

Контактное лицо – Шуреков Дмитрий Андреевич, Чижов Алексей Валерьевич, телефон: +7(34397)3-53-43

Адрес электронной почты: mail@revdavodokanal.ru

Сведения о правообладателе/ инициаторе торгов: Организатор торгов является правообладателем имущества.

Информация о лоте:

Наименование органа местного самоуправления, принявший решение об условиях приватизации имущества: Администрация городского округа Ревда.

Реквизиты решения об условиях приватизации имущества: Постановление администрации городского округа Ревда от 13.11.2024 г. № 3532 «О снятии с учета в Госавтоинспекции МВД России, списании и исключении из реестра муниципальной собственности транспортного средства».

Предмет торгов (наименование лота): Автотранспортное средство – специальный автокран, Марка (модель) – УРАЛ 5557, Год выпуска – 1994.

Описание лота (Характеристики имущества): Автотранспортное средство – специальный автокран, Марка (модель) – УРАЛ 5557, Год выпуска - 1994, Пробег/наработка, км. – 116 495, Категория ТС – С, Идентификационный номер (VIN) – XIP555700R0049019, Модель, № двигателя – ЯМЗ-236 М2, 15911, Цвет кузова – бежевый, Мощность двигателя, л.с. (кВт) – 210.0 (154.4), Рабочий объем двигателя, куб.см – сведения отсутствуют, Тип двигателя – дизельный, Разрешенная максимальная масса, кг – 16160, Масса без нагрузки, кг – 9160, Текущее состояние – Удовлетворительное, Транспортное средство (шасси) на ходу, требует текущего ремонта. Видимые дефекты и повреждения: следы коррозии, на всех элементах Транспортного средства. Автомобильный кран (спец.надстройка) требует ремонта в соответствии с приложениями №1, 2 к договору купли-продажи транспортного средства.

Сведения о предыдущих извещениях (сообщениях) продажи имущества: Не проводились.

Начальная цена: 700 000 (семьсот тысяч) 00 копеек.

Валюта: Российский рубль.

НДС: С учетом НДС.

Форма подачи предложения о цене имущества: Открытая. Документооборот между претендентами, участниками, Оператором и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Для организации электронного документооборота претендент должен получить электронную подпись. На электронной площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> принимаются и признаются электронные подписи, изданные доверенными удостоверяющими центрами. Список доверенных удостоверяющих центров публикуется в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки).

Шаг аукциона: 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей, 00 копеек.

Размер задатка: 70 000 (семьдесят тысяч) рублей, 00 копеек.

Задаток перечисляется на счет электронной площадки.

Срок и порядок внесения задатка: Перечисление задатка для участия в аукционе и возврат задатка осуществляется с учетом особенностей, установленных регламентом электронной торговой площадки <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Задаток перечисляется на реквизиты Оператора электронной торговой площадки (<https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>). В назначении платежа необходимо указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика), НДС не облагается. Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет Оператора не позднее 09 апреля 2025 г. до 10 часов 00 минут.

Местонахождение имущества: 623281, Свердловская обл., г. Ревда, ул. Чехова, стр. 46.

Категория объекта: специальный автокран

Форма собственности: Муниципальная собственность.

Порядок ознакомления с имуществом, иной информацией: Осмотр объекта продажи заинтересованными лицами осуществляется по месту нахождения имущества, по предварительной записи по телефону +7 (34397) 3-53-43, в период приема заявок, Контактное лицо: Жданов М.Г.

Обременения, ограничения: НЕ УСТАНОВЛЕН

Срок заключения договора: Договор купли-продажи заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Условие и срок платежа, необходимые реквизиты счетов: Сумма задатка, внесенного Покупателем за участие в Торгах в размере 70 000 (семьдесят тысяч) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом в счет оплаты за приобретаемое Покупателем Транспортное средство.

Покупатель не позднее, чем через 10 (десять) дней после подписания договора купли-продажи перечисляет за приобретенное имущество денежные средства за следующим реквизитам:

получатель – Унитарное муниципальное предприятие «Водоканал» муниципального округа Ревда

Банковские реквизиты:

р/с 407 028 103 031 400 00027

в ПАО "МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК"

к/с 301 018 107 452 500 00659

БИК 044 525 659

назначение платежа: «Оплата за автокран УРАЛ 5557 по договору купли-продажи № _____ от _____ 2025 г.» либо вносит указанные денежные средства в кассу предприятия наличными.

Требования к участникам: К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального иму-

щества», своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в аукционной документации.

- Перечень документов:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
3. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществлении действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица:

1. Предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

- Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц: Покупателями имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: - государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, за исключением случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; - юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владель-

цах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

Условия проведения процедуры:

- Порядок и место подачи заявок: Подача заявки осуществляется только посредством интерфейса электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru> (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав») из личного кабинета претендента.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах, за исключением случая направления электронных документов продавцу; обеспечивает конфиденциальность сведений о поступивших заявках и прилагаемых к ним документах, а также сведений о лицах, подавших заявки, за исключением случаев доступа продавца к заявкам и документам, до момента размещения на электронной площадке информации об итогах приема заявок (определения участника).

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

- Дата и время начала подачи заявок – **14 марта 2025 г. 08:00**

- Дата и время окончания подачи заявок – **09 апреля 2025г. 10:00**

- Дата рассмотрения заявок – 10 апреля 2025 г.

- Дата и время начала проведения аукциона – **14 апреля 2025 г. 10:00**

- Порядок определения победителей:

Право приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество.

Предложения о цене имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов. По итогам торгов с победителем аукциона заключается договор.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

- Место подведения итогов:

Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк – АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru/> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

- **Срок подведения итогов:** В течение пяти рабочих дней с даты проведения аукциона.

- **Размер и порядок выплаты вознаграждения:** НЕ предусмотрено.

- **Срок отказа организатора от проведения процедуры торгов:** не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Приложение № 1
к информационному письму

Образец заявки

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе**

Претендент _____
(наименование Претендента)

_____ (место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

_____ (номер телефона)

в лице, _____

(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
действующ _____ на основании _____,

именуемый далее Претендент, изучив информационное сообщение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяет, что согласен приобрести объект муниципального имущества в соответствии с условиями, указанными в информационном сообщении по лоту № _____:

_____ (наименование имущества с указанием адреса и площади)

Претендент подтверждает, что располагает данными о Продавце, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания договора купли-продажи.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что ему была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра и относящейся к нему документации, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий к Продавцу не имеет.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю) свое согласие на обработку персональных данных.

Адрес, телефон и банковские реквизиты Претендента:

Приложения:

Для юридических лиц:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
3. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществлении действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.
4. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки: _____.

Для физических лиц:

1. Предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
 2. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки : _____.
- В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)


должность заявителя

(подпись)

расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.



**СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ**



+7 343 229 05 11

РАЗОВАЯ ВЫПЛАТА ОТ

2 000 000 ₽

Кредитные и налоговые каникулы

Бюджетные места для детей в вузах

Бесплатные путевки в детские лагеря

**РЕГИОНАЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- ▶ В размере 20 000 рублей – детям (на каждого ребенка) гражданина, заключившего контракт;
- ▶ В размере 1 500 000 рублей – семье гражданина, заключившего в период с 20 сентября по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы.

**ФЕДЕРАЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- ▶ Единовременная выплата при подписании контракта – 400 000 рублей;
- ▶ Денежное довольствие от 210 000 рублей в месяц (в зависимости от воинского звания, должности и выслуги лет).

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ВЫПЛАТА ОТ

210 000 ₽

**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

▶ В размере 100 000 рублей – семье гражданина, заключившего контракт с Министерством обороны России.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- ▶ Организация отдыха для детей военнослужащих в оздоровительных лагерях;
- ▶ Обеспечение бесплатным горячим питанием в школах (завтрак или обед) детей военнослужащих;
- ▶ Внеочередное оказание медицинской помощи военнослужащим и членам их семей;
- ▶ Компенсация стоимости проезда по территории Свердловской области военнослужащим;
- ▶ Льготная газификация дома, компенсация до 90% стоимости.