

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ



Общественно-политический бюллетень
Думы и администрации муниципального округа Ревда

24 апреля 2026 г. № 15 (1179)

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.04.2026 г.

№ 12

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» земельного участка с кадастровым номером 66:21:1701001:665, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Ревда, с. Кунгурка, южнее ул. Свободы, 1д

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», решением Думы городского округа Ревда от 25.07.2018 № 222 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Ревда», решением Думы городского округа Ревда от 25.03.2020 № 389 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Ревда Свердловской области в новой редакции», постановлением Главы муниципального округа Ревда от 19.03.2026 № 4 «О проведении общественных обсуждений», с учетом рекомендации комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки муниципального округа Ревда и заключения о результатах общественных обсуждений, с учетом возражения жителей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины», код 4.4 земельного участка с кадастровым номером 66:21:1701001:665, расположенного в территориальной зоне «Ж-1 – Жилая зона индивидуальной застройки» по адресу: Свердловская область, г. Ревда, с. Кунгурка, южнее ул. Свободы, 1д.
2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и Администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и на официальном сайте Администрации муниципального округа Ревда.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по архитектуре и градостроительству - главного архитектора Администрации муниципального округа Ревда Д.В. Трофимову.

Т.А. Клепикова,
Глава муниципального округа Ревда

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.04.2026 г.

№ 575

Об условиях приватизации арендуемого муниципального имущества

Рассмотрев обращение индивидуального предпринимателя Шляпникова Артема Андреевича о приобретении арендуемого муниципального имущества в порядке реализации преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества, руководствуясь Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 25 Устава муниципального округа Ревда, решением Думы муниципального округа Ревда от 24.09.2025 № 56 «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества муниципального округа Ревда на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», Администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Поручить управлению по муниципальной собственности Администрации муниципального округа Ревда (Е.Ф. Пискунова) заключить договор купли-продажи с индивидуальным предпринимателем Шляпниковым Артемом Андреевичем в отношении муниципального имущества – нежилого помещения, общей площадью 57,3 кв.м, кадастровый

номер 66:21:0101057:3028, расположенного по адресу: г. Ревда, ул. Мира, 26 (далее – Помещение) по цене равной его рыночной стоимости – 3 062 295 (три миллиона шестьдесят две тысячи двести девяносто пять) рублей 00 копеек, без учета НДС.

Установить срок рассрочки оплаты за Помещение семь лет.

2. Управлению по муниципальной собственности Администрации муниципального округа Ревда (Е.Ф. Пискунова) в течение десяти дней с момента подписания настоящего постановления направить ИП Шляпникову А.А. следующие документы:

- копию настоящего постановления;
- проект договора купли-продажи.

3. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и Администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по муниципальной собственности Администрации муниципального округа Ревда Е.Ф. Пискунову.

Т.А. Клепикова,
Глава муниципального округа Ревда

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2026 г.

№ 782

Об организации оздоровления отдельных категорий детей, проживающих на территории муниципального округа Ревда, в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на побережье Черного моря, в 2026 году

Руководствуясь частью 5 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 1, пунктом 1 статьи 12, пунктом 3 статьи 12.1 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства обра-

зования Свердловской области от 31.03.2026 № 414-Д «Об организации оздоровления отдельных категорий детей, проживающих в Свердловской области, в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на побережье Черного моря», подпунктом 8 пункта 1 главы 3 Положения об управлении образования муниципального округа Ревда,

утвержденного решением Думы городского округа Ревда от 29.06.2022 № 86 с изменениями, внесенными решением Думы городского округа Ревда от 11.12.2024 № 295, с целью предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям детей, проживающим на территории муниципального округа Ревда, Администрации муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации оздоровления отдельных категорий детей, проживающих на территории муниципального округа Ревда, в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на побережье Черного моря, в 2026 году (прилагается).

Порядок организации оздоровления отдельных категорий детей, проживающих на территории муниципального округа Ревда, в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на побережье Черного моря, в 2026 году

1. Настоящий Порядок определяет условия организации оздоровления отдельных категорий детей в возрасте от 10 до 15 лет, из числа граждан, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – СВО) во внеочередном порядке; граждан, принимающих (принимавших) участие в СВО и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в первоочередном порядке, являющихся обучающимися муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Ревда или обучающихся в частных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных на территории муниципального округа Ревда и проживающих на территории муниципального округа Ревда (далее – отдельные категории детей), в организациях отдыха и их оздоровления, расположенных на побережье Черного моря (далее – Порядок) за счет средств областного бюджета, предоставляемых в форме субсидий ГАНОУ СО «Дворец молодежи».

2. Организация оздоровления отдельных категорий детей в организациях отдыха и их оздоровления, расположенных на побережье Черного моря, включает в себя прием заявлений от родителей (законных представителей), формирование списков отдельных категорий детей и направление списков в Министерство образования Свердловской области.

3. Уполномоченной организацией по осуществлению действий, связанных с приемом заявлений от родителей (законных представителей) (далее – заявители), формированием и направлением списков отдельных категорий детей в Министерство образования Свердловской области является муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования» (далее – МКУ «ЦРО»).

4. Информация о приеме заявлений на оздоровление отдельных категорий детей размещается на официальных сайтах Управления образования муниципального округа Ревда и муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Ревда в срок до 23 апреля текущего года.

5. Один из родителей (законных представителей) обучающихся лично подает заявление о постановке на очередь для оздоровления отдельных категорий детей по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку) в МКУ «ЦРО» с предъявлением следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность заявителя;
- справки с места жительства ребенка;
- справки с места учебы;
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и ребенка по собственной инициативе заявителя;
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- копии свидетельства о смерти участника погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции (иные документы, справки подтверждающие сведения о гибели участника специальной военной операции);
- документов, подтверждающих статус детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6. Заявления и документы принимаются в период с 23 апреля по 08 мая текущего года, в МКУ «ЦРО» по адресу: г. Ревда, ул. М. Горького, 2А. График приема документов: понедельник - четверг с 10:00 до 15:00 (обед с 12:00 до 12:45), пятница - воскресенье не приемные дни.

7. Ответственный специалист МКУ «ЦРО» в день поступления заявления регистрирует его в журнале регистрации заявлений по форме

2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и Администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Управления образования муниципального округа Ревда.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального округа Ревда Е.О. Войт.

О.Н. Ключков,
первый заместитель Главы
муниципального округа Ревда

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа Ревда
от 21.04.2026 г. № 782

согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации специалист МКУ «ЦРО» рассматривает заявления и принимает решение о включении в очередь для дальнейшего оздоровления (далее - постановка на очередь), либо об отказе в постановке на очередь.

9. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о постановке на очередь, либо об отказе в постановке на очередь специалист МКУ «ЦРО» информирует заявителей о принятом решении с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

10. Основаниями для отказа в постановке на очередь являются:

- а) несоответствие условиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;
- б) представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, содержащих недостоверную информацию, либо неполное их представление;
- в) подача заявления в нарушение срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка;
- г) участие ребенка в региональном проекте «Поезд здоровья» в 2025 году.

11. В случае принятия решения об отказе в постановке на очередь по основанию, указанному в пункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, заявители вправе представить недостающие документы до окончания срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в постановке на очередь в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Определение отдельных категорий детей, направляемых для оздоровления на побережье Черного моря осуществляется муниципальной межведомственной оздоровительной комиссией муниципального округа Ревда, состав которой утвержден постановлением администрации муниципального округа Ревда от 30.01.2026 № 145 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в муниципальном округе Ревда в каникулярные периоды в 2026 году».

13. Специалист МКУ «ЦРО»:

- обеспечивает формирование и комплектование списков отдельных категорий детей, направляемых на оздоровление на побережье Черного моря, в соответствии с установленными квотами;
- направляет в Министерство образования Свердловской области списки для оздоровления отдельных категорий детей не позднее чем за 45 календарных дней до даты отправления делегации отдельных категорий детей.

14. В случае отказа от оздоровления заявитель обязан сообщить в МКУ «ЦРО» в срок не позднее 7 рабочих дней до начала смены в организации отдыха детей на побережье Черного моря. Специалист МКУ «ЦРО» в день отказа заявителя от оздоровления сообщает об этом в Министерство образования Свердловской области и ГАНОУ СО «Дворец молодежи». Освобожденное место предоставляется следующему по очереди заявителю. Повторное обращение заявителя с заявлением осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

15. Отдельные категории детей имеют право на оздоровление в организациях отдыха, расположенных на побережье Черного моря один раз в 2 года. Право на повторное оздоровление предоставляется в случае наличия свободных или невостребованных мест.

16. Организация перевозки детей имеет право на оздоровление для оздоровления на побережье Черного моря до места сбора делегации в день отправки и по факту прибытия обратно после оздоровления, по маршруту г. Ревда МАУ ДО «Центр дополнительного образования» - г. Екатеринбург (ж/д вокзал) возлагается на муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» и осуществляется за счет средств местного бюджета.

17. МКУ «ЦРО» несет ответственность за достоверность представленных сведений, соответствие включенных в списки отдельных категорий детей, а также полноту и корректность представляемых документов

в Министерство образования Свердловской области.

18. Контроль реализации настоящего Порядка осуществляет Управление образования муниципального округа Ревда.

Приложение № 1
к Порядку организации оздоровления отдельных категорий детей, проживающих на территории муниципального округа Ревда, в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенных на побережье Черного моря, в 2026 году

В МКУ «Центр развития образования»

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

проживающей(его) по адресу:

Свердловская область, г. _____
ул. _____

Д. _____ кв. _____,

зарегистрированной(ого) г. _____

ул. _____ д. _____ кв. _____,

имеющей(его) документ, удостоверяющий личность:

(вид документа,

серия, номер, кем и когда выдан документ)

контактная информация:

телефон _____

e-mail (печатными буквами) _____

место работы _____

№ заявления _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на очередь для оздоровления моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка; полная дата рождения)

в организацию отдыха и оздоровления на Черноморском побережье Российской Федерации.

в _____ 2026 года.

(месяц)

Категория ребенка:

- ребенок гражданина, принимающего (принимавшего) участие в СВО;
- ребенок гражданина, погибшего (умершего) при выполнении задач в СВО;
- ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации;
- ребенок, не принявший участие в проекте «Поезд здоровья» в 2025 году.

Дата _____ 20__ г. Подпись _____ / _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____.

Дата _____ 20__ г. Подпись _____ / _____

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие на использование и обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и прилагаемых документах, МКУ «ЦРО» и Управлению образования муниципального округа Ревда с целью предоставления мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению ребенка.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе размещение в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения целей обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего письменного заявления, поданного в МКУ «Центр развития образования».

Дата _____ 20__ г. Подпись _____ / _____

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку организации оздоровления отдельных категорий детей,
проживающих на территории муниципального округа Ревда, в организации отдыха детей
и их оздоровления, расположенных на побережье Черного моря, в 2026 году

**ЖУРНАЛ
регистрации заявлений**

№ п/п	Дата и время регистрации	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Категория ребенка	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка	Контактные данные родителя (законного представителя) ребенка
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 3
к Порядку организации оздоровления отдельных категорий детей,
проживающих на территории муниципального округа Ревда, в организации отдыха детей
и их оздоровления, расположенных на побережье Черного моря, в 2026 году

_____ (наименование уполномоченной организации)

Кому: _____ (ФИО заявителя)

**РЕШЕНИЕ
об отказе в постановке на учет для оздоровления на побережье Черного моря**

от _____ № _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ принято решение об отказе в постановке на очередь для оздоровления Вашего ребенка в организациях отдыха детей и их оздоровления: _____ (указать ФИО и дату рождения ребенка)

по следующим основаниям:

№	Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа

Дополнительная информация: _____

Вы вправе повторно обратиться в МКУ «ЦРО» с заявлением о постановке на очередь для оздоровления после устранения указанных нарушений до окончания срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

Данный отказ может быть обжалован в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

_____ должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении аукциона в электронной форме
на право заключения договора аренды на объект
муниципальной собственности муниципального округа Ревда**

Администрация муниципального округа Ревда в лице управления по муниципальной собственности (далее – Организатор торгов) информирует о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда.

Место нахождения: Управление по муниципальной собственности администрации муниципального округа Ревда, 623280, Свердловская область, г. Ревда, ул. Спартака, 4.

Телефон: 8 (34397) 3 70 12.

1. Электронная почта: obuhova@admrevda.ru.

1.2. Аукцион в электронной форме является открытым по составу участников.

1.3. Юридическое лицо для организации аукциона в электронной форме – АО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов». Электронная площадка (универсальная торговая платформа) – <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Извещение опубликовано на официальном сайте Администрации муниципального округа Ревда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.admrevda.ru и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – официальные сайты).

Работа на универсальной торговой платформе – электронной площадке осуществляется в соответствии:

- с регламентом универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament>) (далее – Регламент электронной площадки);

- инструкцией для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>);

- с регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

1.4. Законодательное регулирование – Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ Федеральной антимонопольной службы России от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положение «О порядке управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Ревда», утвержденное решением Думы городского округа Ревда от 28.05.2014 № 223.

1.5. Основание проведения аукциона – постановление Администрации муниципального округа Ревда от 25.02.2026 № 322 «Об организации проведения торгов в форме электронного аукциона на право заключения договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда».

1.6. Указанное в настоящем извещении время – московское.

1.7. Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, в том числе физические лица, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе.

2. Сведения о предмете аукциона

2.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда:

- нежилое помещение, общей площадью 417,2 кв. м, в подвале отдельно стоящего здания, расположенного по адресу: г. Ревда, ул. Советских Космонавтов, 8а, кадастровый номер 66:21:0101079:1706.

- Начальная цена предмета аукциона определена из годовой суммы арендной платы и составляет - 72 092 рубля 16 копеек в год без учета НДС.

- Размер задатка – 14 418,43 рублей.

- Шаг аукциона – 3 604,61 рублей.

- Объект предназначен для осуществления деятельности в области культуры, спорта.

Объект недвижимого имущества предназначен для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Основание: постановление главы администрации городского округа Ревда от 14.05.2009 г. № 851 «Об утверждении перечня недвижимого имущества муниципального округа Ревда, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) и предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

2.2. Срок договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда: 5 лет;

3. Внесение и возврат задатков

3.1. Размер задатка: 20% от начальной цены предмета аукциона.

Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет оператора электронной площадки, до даты окончания срока приема заявок.

Для обеспечения своевременного поступления задатка на счет оператора электронной площадки следует учитывать, что платежи, поступившие в банк за предыдущий день, разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в предусмотренное Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» время.

3.2. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда, вносится на лицевой счет претендента до подачи заявки, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

3.3. Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы

В назначении платежа необходимо указание ИНН плательщика. В назначении платежа также указывается: «Задаток за участие в аукционе в электронной форме по лоту № _____ (указать, что сумма задатка без НДС).

Денежные средства, перечисленные за претендента третьим лицом, не зачисляются на счет такого претендента на универсальной торговой площадке.

3.4. Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

3.5. Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего извещения

3.6. В случае если торги не состоялись, задаток подлежит возврату. Задаток возвращается также лицам, которые участвовали в торгах, но не выиграли их.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение

5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

в) претендентам, отозвавшим в установленном порядке заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в аукционе.

3.7. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.8. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда.

4. Условия проведения аукциона в электронной форме (Внимание! Указанное в настоящем извещении время – московское.)

4.1. Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе – 21 апреля 2026 года с 07 час. 00 мин.

4.2. Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе – 15 мая 2026 года в 10 час. 00 мин.

4.3. Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе – 18 мая 2026 года в 07 час. 00 мин.

4.4. Дата и время начала проведения аукциона в электронной форме – 20 мая 2026 года в 07 час. 00 мин.

4.5. Место проведения аукциона в электронной форме: Электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк - АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

4.6. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор торгов предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

4.7. Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

5. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

5.2. Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента. Необходимо заполнить электронную форму заявки и форму заявки, приведенную в Приложении № 1 к настоящему извещению.

5.3. Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

5.4. После заполнения формы подачи заявки, заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

6. Перечень представляемых претендентами на участие в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению

6.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с

приложением электронных образцов необходимых документов.

6.2. Заявка (форма которой приведена в Приложении № 1) на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе – преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенные электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

С заявкой претенденты представляют следующие документы:

- сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);

- решение об одобрении или совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента – юридического лица, решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.3. Заявка и прилагаемые документы подаются претендентом в отношении каждого заявляемого лота по форме и в сроки, установленные извещением о проведении аукциона.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

6.4. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении.

6.5. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

6.6. При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки регистрирует заявки и прилагаемые к ним документы в журнале приема заявок и обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов организатору аукциона.

6.7. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

6.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

6.9. Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в извещении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

6.10. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

6.11. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении, или представлены недостоверные сведения;
- не соответствие сведений в заявке и документах, представленных претендентом;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- непоступление суммы задатка для участия в аукционе на счет, в

соответствии с Регламентом электронной площадки;

- подано две и более заявки на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки на участие в аукционе таким Претендентом не отозваны.

6.12. Организатор торгов, постоянно действующая аукционная комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

6.13. Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме.

6.14. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

6.15. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки.

7. Требования, предъявляемые к участникам аукциона, в соответствии с которыми проводится признание заявителей участниками торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды

7.1. При проведении торгов на право заключения Договора аренды устанавливаются следующие обязательные требования к участникам торгов:

- 1) соответствие участников торгов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам;

- 2) соответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

- 3) непроведение ликвидации участника торгов - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника торгов - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- 4) неприостановление деятельности участника торгов в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

7.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником аукциона в соответствии с аукционной документацией, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя от участия в аукционе. Протокол об отстранении заявителя от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

8. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и подведения итогов торгов (в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав»).

8.1. Подача предложений в торговом зале возможна только в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника.

8.2. Аукцион в электронной форме проводится в указанные в извещении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены предмета аукциона на величину, равную величине «шага аукциона».

8.3. «Шаг аукциона» установлен в фиксированной сумме, составляющей 5% от начальной цены лота, и не изменяется в течение всего аукциона

8.4. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене.

8.5. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования аукциона, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене.

8.6. В течение 30 (тридцати) минут со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявлять предложения о начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене является время завершения аукциона.

8.7. В ходе проведения подачи предложений о цене оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- исключение возможности подачи участником предложения о цене, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

8.8. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за право заключения договора аренды на муниципальное имущество (стоимость годового размера арендной платы).

8.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

8.10. Протокол об итогах аукциона в электронной форме, содержащий цену, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды муниципального имущества, в день проведения аукциона подписывается Организатором торгов, постоянно действующей аукционной комиссией по проведению аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания протокола об итогах аукциона в электронной форме.

8.11. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о цене.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

8.12. В течение одного дня с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование аукциона и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена победителя;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя;
- ИНН победителя.

9. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда

С иной информацией, условиями договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда, можно ознакомиться в Управлении по муниципальной собственности по адресу: Свердловская область, г. Ревда, ул. Спартака, 4, с 09:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00 (местного времени), тел. 8 (34397) 3 70 12 в течение указанного в настоящем Информационном сообщении срока подачи заявок (со дня приема заявок).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

10. Подписание договора

10.1. Победитель аукциона обязан заключить договор аренды муниципального имущества по цене и на условиях, предложенных победителем аукциона, с Администрацией муниципального округа Ревда, в электронной форме на электронной площадке, в срок не ранее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя и не позднее 5 рабочих дней со дня направления договора Победителю.

10.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине признания участником аукциона только одного претендента, допущенного к участию в аукционе, договор заключается Администрацией муниципального округа Ревда с единственным претендентом, допущенным к участию в аукционе на условиях и по цене, которая предусмотрена извещением о проведении аукциона, но не менее начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

ЗАЯВКА

**на участие в аукционе № ____
в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества
(лот № _____)**

Прошу включить _____,
(наименование юр. лица, И.П., ФИО - для физического лица)

в число претендентов на участие в аукционе на право заключения договора аренды нежилого помещения (жилом здании, отдельно стоящем здании), расположенного по адресу: г. Ревда _____, являющегося муниципальной собственностью муниципального округа Ревда, назначенном на «___» _____ 20__ г., для осуществления _____ деятельности.

Являюсь субъектом _____,
(микро-предприятие, малого, среднего, крупного предпринимательства)

в случае, если является субъектом малого или среднего бизнеса.

Установленный задаток внесен полностью (прилагаю подтверждающий документ).

С правилами и условиями аукциона ознакомлен, обязуюсь выполнять все требования, установленные законодательством РФ.

Предлагаемое в аренду помещение (объект) мною осматрено претензий к состоянию помещения (объекта) не имею.

С договором аренды помещения ознакомлен и согласен.

Предупрежден, что в случае победы на аукционе и последующего отказа по своей инициативе от заключения договора аренды на объект, выставленный на аукционе, внесенный мной задаток остается в бюджете городского округа Ревда.

В случае признания победителем аукциона принимаю на себя обязательства заключить договор аренды муниципального имущества в установленные извещением о проведении аукциона сроки.

В случае если аукцион признан несостоявшимся и только _____ признан единственным участником аукциона, обязуюсь заключить договор аренды муниципального имущества в установленные в извещении о проведении аукциона сроки.

Претендент подтверждает, что располагает данными о предмете аукциона, начальной цене, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключение договора аренды муниципального имущества и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды муниципального имущества. Условия проведения аукциона на Электронной площадке (универсальной торговой платформе) – <http://utp.sberbank-ast.ru> Претенденту понятны.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в представленных Претендентом документах и сведениях, в том числе находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю) свое согласие на обработку персональных данных.

Адрес местонахождения (регистрации) Претендента: _____

Почтовый адрес (проживания) Претендента: _____

ИНН Претендента: _____

КПП Претендента: _____

Мобильный телефон: _____ Рабочий телефон: _____

Домашний телефон: _____ Факс: _____

Электронная почта: _____

Иные средства связи: _____

Банковские реквизиты Претендента (для возврата задатка):

ИНН банка: _____

КПП банка: _____

БИК банка: _____

Расчетный счет (для юридического лица) или лицевой счет (для физического лица): _____

Отделение (№ филиала, только для СБЕРБАНКА): _____

ОКТМО: _____

Для оперативного уведомления меня по организационным вопросам моего участия в аукционе мной уполномочен и уведомлен о его полномочиях:

Ф.И.О. уполномоченного лица: _____

Мобильный телефон: _____ Рабочий телефон: _____

Домашний телефон: _____ Факс: _____

Электронная почта: _____

Иные средства связи: _____

Ответственность за полноту и достоверность содержащейся в настоящей Заявке информации несет Претендент.

Приложение: 1. _____

2. _____

Подпись Претендента

(его полномочного представителя) _____ (_____)

м.п. «__» _____ 20__ г.

Н.В. Крылова,
заместитель начальника управления по муниципальной собственности
Администрации муниципального округа Ревда

УТВЕРЖДАЮ:

Глава
муниципального округа Ревда

_____/Т.А. Клепикова /

«__» _____ 2026 г.

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества (Разработана на основании Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом муниципального округа Ревда).

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

1.1. Термины, используемые в аукционной документации

1.2. Законодательное регулирование

1.3. Организатор аукциона в электронной форме

1.4. Предмет аукциона в электронной форме

ЧАСТЬ 2. АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Условия аукциона в электронной форме

2.2. Требования, предъявляемые к участникам аукциона в электронной форме, в соответствии с которыми проводится признание заявителей участниками торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды

2.3. Перечень представляемых претендентами на участие в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению

2.4. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме

2.5. Срок опубликования, размещения сообщения о проведении аукциона в электронной форме

2.6. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда

2.7. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и подведения итогов торгов

2.8. Порядок, место и срок предоставления аукционной документации

2.9. Размещение аукционной документации. Порядок предоставления

разъяснений положений аукционной документации

2.10. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме

- 2.11. Право отказа от проведения аукциона в электронной форме
- 2.12. Порядок заключения и срок подписания Договоров аренды
- 2.13. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся

ЧАСТЬ 3. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

- Приложение № 1 - Форма заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения Договора аренды
Приложение № 2 – Проект Договора аренды
Приложение № 3- Доверенность на осуществление действий от имени Заявителя

ЧАСТЬ I. АУКЦИОН

1.1. Термины, используемые в аукционной документации

«Торги» - действия по определению лица в целях заключения с ним договора аренды на имущество муниципального округа Ревда (далее также – Договор аренды);

«Предмет торгов» - право заключения Договора аренды;

«Объект торгов» - имущество муниципального округа Ревда;

«Организатор торгов» – администрация муниципального округа Ревда;

«Участник торгов» - участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, в том числе физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе.

«Победитель торгов» – участник торгов, предложивший наибольшую по отношению к иным претендентам сумму годовой арендной платы.

1.2. Законодательное регулирование

Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением «О порядке управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Ревда», утвержденным решением Думы городского округа Ревда от 28.05.2014 № 223.

1.3. Организатор аукциона в электронной форме

Администрация муниципального округа Ревда.

Почтовый адрес: 623280, Свердловская область, г. Ревда, ул. Спартак 4.

Тел. (34397) 3-70-12.

Адрес электронной почты: obuhova@admrevda.ru

Контактное лицо: Обухова Лариса Николаевна.

Юридическое лицо для организации аукциона в электронной форме – АО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов». Электронная площадка (универсальная торговая платформа) – <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Работа на универсальной торговой платформе – электронной площадке осуществляется в соответствии:

- с регламентом универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament>) (далее – Регламент электронной площадки);

- инструкцией для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>);

- с регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

1.4. Предмет аукциона в электронной форме

Предметом аукциона в электронной форме является право заключения договора аренды на имущество муниципального округа Ревда, в виде:

- нежилого помещения, общей площадью 417,2 кв. м, в подвале отдельно стоящего здания, расположенного по адресу: г. Ревда, ул. Советских Космонавтов, 8а, кадастровый номер 66:21:0101079:1706.

Объект недвижимого имущества предназначен для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный нало-

говый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Основание: постановление главы администрации городского округа Ревда от 14.05.2009 г. № 851 «Об утверждении перечня недвижимого имущества муниципального округа Ревда, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) и предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

Техническое состояние передаваемого в аренду муниципального имущества на момент проведения аукциона является удовлетворительным и позволяющим использовать его по назначению и должно соответствовать на момент окончания срока договоров аренды указанным требованиям.

Вид аукциона в электронной форме – открытый по составу участников

ЧАСТЬ 2. АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Условия аукциона в электронной форме

2.1.1. Начальная цена предмета аукциона определена из годовой суммы арендной платы и составляет - 72 092 рубля 16 копеек в год без учета НДС.

2.1.2. Размер задатка – 14 418,43 рублей.

2.1.3. Шаг аукциона – 3 604,61 рублей.

2.1.4. Объект предназначен для осуществления деятельности в области культуры, спорта.

2.1.5. Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе – 21 апреля 2026 года с 07 час. 00 мин. (время московское);

2.1.6. Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе – 15 мая 2026 года в 10 час. 00 мин. (время московское);

2.1.7. Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе – 18 мая 2026 года в 07 час. 00 мин. (время московское);

2.1.8. Дата и время начала проведения аукциона в электронной форме – 20 мая 2026 года в 07 час. 00 мин. (время московское);

2.1.9. Место проведения аукциона в электронной форме: Электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк - АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);

2.1.10. Срок действия договора аренды: 5 лет;

2.1.11. Срок заключения договора: не ранее чем 10 дней со дня размещения на сайте протокола об итогах аукциона и не позднее 5 рабочих дней со дня направления договора Победителю;

2.1.12. Форма и сроки платежа – денежная, в сроки, установленные договором;

2.1.13. Текущий и капитальный ремонт объекта - осуществляется арендатором на собственные средства, без дальнейшей компенсации из бюджета городского округа Ревда;

2.1.14. Срок внесения задатка: до 10 часов 00 минут «15» мая 2026 г (время московское);

2.1.15. Размер задатка: 20% от начальной цены предмета аукциона в электронной форме.

Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет оператора электронной площадки, до даты окончания срока приема заявок.

Для обеспечения своевременного поступления задатка на счет оператора электронной площадки следует учитывать, что платежи, поступившие в банк за предыдущий день, разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в предусмотренное Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» время;

2.1.16. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательств победителя аукциона по заключению договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда, вносится на лицевой счет претендента до подачи заявки, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

2.1.17. Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

В назначении платежа необходимо указание ИНН плательщика. В назначении платежа также указывается: «Задаток за участие в аукционе в электронной форме по лоту № _____ (указать, что сумма задатка без НДС).

Денежные средства, перечисленные за претендента третьим лицом, не зачисляются на счет такого претендента на универсальной торговой площадке.

2.1.18. Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>;

2.1.19. Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего извещения;

2.1.20. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор торгов предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

2.2. Требования, предъявляемые к участникам аукциона в электронной форме, в соответствии с которыми проводится признание заявителей участниками торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды

2.2.1. При проведении торгов на право заключения Договора аренды устанавливаются следующие обязательные требования к участникам торгов в электронной форме:

1) соответствие участников торгов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам;

2) соответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

3) непроведение ликвидации участника торгов - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника торгов - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника торгов в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

2.2.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником аукциона в соответствии с аукционной документацией, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя от участия в аукционе. Протокол об отстранении заявителя от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

2.3. Перечень представляемых претендентами на участие в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению

2.3.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образцов необходимых документов.

2.3.2. Заявка (форма которой приведена в Приложении № 1) на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе – преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенные электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

С заявкой претенденты представляют следующие документы:

- сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную руководителем претен-

дента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);

- решение об одобрении или совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента – юридического лица, решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.3.3. Заявка и прилагаемые документы подаются претендентом в отношении каждого заявляемого лота по форме и в сроки, установленные извещением о проведении аукциона.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

2.3.4. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении.

2.3.5. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

2.3.6. При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки регистрирует заявки и прилагаемые к ним документы в журнале приема заявок и обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов организатору аукциона.

2.3.7. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

2.3.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

2.3.9. Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в извещении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

2.3.10. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

2.3.11. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении, или представлены недостоверные сведения;

- не соответствие сведений в заявке и документах, представленных претендентом;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- непоступление суммы задатка для участия в аукционе на счет, в соответствии с Регламентом электронной площадки;

- подано две и более заявки на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки на участие в аукционе таким Претендентом не отозваны.

2.3.12. Организатор торгов, постоянно действующая аукционная комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

2.3.13. Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме.

2.3.14. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

2.3.15. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки.

2.4. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме

2.4.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

2.4.2. Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента. Необходимо заполнить электронную форму заявки и форму заявки, приведенную в Приложении № 1 к настоящей аукционной документации.

2.4.3. Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

2.4.4. После заполнения формы подачи заявки, заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>

2.5. Срок опубликования, размещения сообщения о проведении аукциона в электронной форме

Сообщение о проведении открытого аукциона в электронной форме подлежит опубликованию в официальном печатном издании – общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» - 24.04.2026 года, и размещению на официальном сайте администрации городского округа Ревда в сети Интернет - admrevda.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет - www.torgi.gov.ru (далее - сети Интернет) – 20.04.2026 года,

2.6. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда

С иной информацией, условиями договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда, можно ознакомиться в Управлении по муниципальной собственности по адресу: Свердловская область, г. Ревда, ул. Спартака, 4, с 09:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00 (местного времени), тел. 8 (34397) 3 70 12 в течение указанного в настоящем Информационном сообщении срока подачи заявок (со дня приема заявок).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

2.7. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и подведения итогов торгов

2.7.1. Подача предложений в торговом зале возможна только в случае наличия одного или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника.

2.7.2. Аукцион в электронной форме проводится в указанные в извещении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены предмета аукциона на величину, равную величине «шага аукциона».

2.7.3. «Шаг аукциона» установлен в фиксированной сумме, составляющей 5% от начальной цены лота, и не изменяется в течение всего аукциона

2.7.4. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложения о цене.

2.7.5. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования аукциона, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене.

2.7.6. В течение 30 (тридцати) минут со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявлять предложения о начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается в случае временного окончания представления предложений о цене является время завершения аукциона.

2.7.7. В ходе проведения подачи предложений о цене оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- исключение возможности подачи участником предложения о цене, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником;

- ИИН победителя.

2.7.8. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за право заключения договора аренды на муниципальное имущество (стоимость годового размера арендной платы).

2.7.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

2.7.10. Протокол об итогах аукциона в электронной форме, содержащий цену, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды муниципального имущества, в день проведения аукциона подписывается Организатором торгов, постоянно действующей аукционной комиссией по проведению аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания протокола об итогах аукциона в электронной форме.

2.7.11. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о цене.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

2.7.12. В течение одного дня с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование аукциона и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена победителя;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя;

(в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.8. Порядок, место и срок предоставления аукционной документации

Аукционная документация предоставляется со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения в сети Интернет сообщения о проведении аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме по адресу: адрес: 623280, Свердловская область, г. Ревда, ул. Спартака, 4, контактный телефон (34397) 3-70-12.

Аукционная документация предоставляется в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса без взимания платы.

Предоставление аукционной документации до опубликования и

размещения в сети Интернет извещения о проведении аукциона не допускается.

2.9. Размещение аукционной документации. Порядок представления разъяснений положений аукционной документации

2.9.1. Аукционная документация размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального округа Ревда: admrevda.ru и официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет - www.torgi.gov.ru.

2.9.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.9.3. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

2.10. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

2.11. Право отказа от проведения аукциона

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух

рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

2.12. Порядок заключения и срок подписания Договоров аренды.

Победитель аукциона обязан заключить договор аренды муниципального имущества по цене и на условиях, предложенных победителем аукциона, с Администрацией муниципального округа Ревда, в электронной форме на электронной площадке, в срок не ранее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя и не позднее 5 рабочих дней со дня направления договора Победителю.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине признания участником аукциона только одного претендента допущенного к участию в аукционе, договор заключается Администрацией муниципального округа Ревда с единственным претендентом, допущенным к участию в аукционе на условиях и по цене, которая предусмотрена извещением о проведении аукциона, но не менее начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

2.13. Последствия признания аукциона несостоявшимся

2.13.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

2.13.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 2.13.1. аукционной документации, организатор аукцион вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

Приложение № 1
к аукционной документации

Образец заявки

ЗАЯВКА на участие в аукционе № __ в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества (лот № _____)

Прошу включить _____,
(наименование юр. лица, и.п., ФИО - для физического лица)

в число претендентов на участие в аукционе на право заключения договора аренды нежилого помещения (жилом здании, отдельно стоящем здании), расположенного по адресу: г. Ревда _____, являющегося муниципальной собственностью муниципального округа Ревда, назначенном на « ____ » _____ 20__ г., для осуществления _____ деятельности.

Являюсь субъектом _____,
(микро-предприятие, малого, среднего, крупного предпринимательства)

в случае, если являюсь субъектом малого или среднего бизнеса.

Установленный задаток внесен полностью (прилагаю подтверждающий документ).

С правилами и условиями аукциона ознакомлен, обязуюсь выполнять все требования, установленные законодательством РФ.

Предлагаемое в аренду помещение (объект) мною осмотрено претензий к состоянию помещения (объекта) не имею.

С договором аренды помещения ознакомлен и согласен.

Предупрежден, что в случае победы на аукционе и последующего отказа по своей инициативе от заключения договора аренды на объект, выставленный на аукционе, внесенный мной задаток остается в бюджете муниципального округа Ревда.

В случае признания победителем аукциона принимаю на себя обязательства заключить договор аренды муниципального имущества в установленных извещением о проведении аукциона сроки.

В случае если аукцион признан несостоявшимся и только _____ признан единственным участником аукциона, обязуюсь заключить договор аренды муниципального имущества в установленные в извещении о проведении аукциона сроки.

Претендент подтверждает, что располагает данными о предмете аукциона, начальной цене, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключение договора аренды муниципального имущества и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды муниципального имущества. Условия проведения аукциона на Электронной площадке (универсальной торговой платформе) – <http://utr.sberbank-ast.ru> Претенденту понятны.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в представленных Претендентом документах и сведениях, в том числе находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю) свое согласие на обработку персональных данных.

Адрес местонахождения (регистрации) Претендента: _____

Почтовый адрес (проживания) Претендента: _____
 ИНН Претендента: _____
 КПП Претендента _____
 Мобильный телефон: _____ Рабочий телефон: _____
 Домашний телефон: _____ Факс: _____
 Электронная почта: _____
 Иные средства связи: _____
 Банковские реквизиты Претендента (для возврата задатка):
 ИНН банка: _____
 КПП банка: _____
 БИК банка: _____
 Расчетный счет (для юридического лица) или лицевой счет (для физического лица): _____

Отделение (№ филиала, только для СБЕРБАНКА): _____
 ОКТМО: _____

Для оперативного уведомления меня по организационным вопросам моего участия в аукционе мной уполномочен и уведомлен о его полномочиях:

Ф.И.О. уполномоченного лица: _____
 Мобильный телефон: _____ Рабочий телефон: _____
 Домашний телефон: _____ Факс: _____
 Электронная почта: _____
 Иные средства связи: _____

Ответственность за полноту и достоверность содержащейся в настоящей Заявке информации несет Претендент.

Приложение: 1. _____
 2. _____

Подпись Претендента
 (его полномочного представителя) _____ (_____)

М.п. «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
 к аукционной документации

ПРОЕКТ

Договор №
аренды объекта муниципального недвижимого имущества
г. Ревда «__» _____ 20__ г.

Администрация муниципального округа Ревда, в лице начальника управления по муниципальной собственности Пискуновой Елены Фанисовны, действующей на основании доверенности № 01-78 от 10.01.2025 г., Положения «О порядке управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Ревда», утвержденного решением Думы городского округа Ревда от 28.05.2014 г. № 223, далее именуемая «Арендодатель», с одной стороны, и _____, далее именуемый «Арендатор», с другой стороны (далее именуемые - «Стороны»), руководствуясь нормами гражданского законодательства и законодательства о местном самоуправлении Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Ревда от 21.03.2025 г. № 684 «Об организации проведения торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды на объект муниципальной собственности муниципального округа Ревда», протоколом о результатах проведения торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды от ____20__ г., заключили настоящий договор аренды объекта муниципального имущества (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование:

нежилое помещение в подвале отдельно стоящего здания, кадастровый номер 66:21:0101079:1706
 (нежилое помещение, встроенное, пристроенное к жилому или нежилому зданию, отдельно стоящее здание, сооружение, строение - нулевое вписать),
 расположенного по адресу:

Свердловская область, г. Ревда, ул. Советских Космонавтов, 8а
 (указать точный адрес здания, строения, сооружения, уточняющие характеристики расположения Объекта: подъезд, этаж и т.п.)
 общей площадью 417,2 кв. м
 для осуществления деятельности в области культуры, спорта
 (целевое назначение помещения: вид производства, торговли, оказания бытовых и иных услуг, иного целевого назначения)

1.2. На момент заключения настоящего Договора Объект является собственностью городского округа Ревда, включен в Реестр муниципальной собственности городского округа Ревда.

2. Арендная плата

2.1. Годовая арендная плата по Договору составляет: _____ рублей

(сумма цифрами и прописью)
 Арендная плата начисляется с момента передачи Объекта по акту приема-передачи.

2.2. Арендная плата перечисляется Арендатором ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца, в размере 1/12 от годовой суммы арендной платы на расчетный счет местного бюджета, код бюджетной классификации (далее БК) 90111105074140003120 (доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных округов).

2.3. Арендная плата не включает в себя налог на добавленную стоимость. Налог на добавленную стоимость Арендатор уплачивает самостоятельно, в порядке и размере, определенном действующим законодательством.

2.4. В сумму арендной платы не входит также стоимость коммунальных услуг. Обязанность по оплате коммунальных услуг возникает у Арендатора со дня заключения настоящего договора, независимо от даты заключения Арендатором договоров на оказание коммунальных услуг со специализированными организациями.

2.5. Сумма внесенного Арендатором задатка в размере 14 418,43 рублей засчитывается Арендодателем в счет оплаты за аренду Объекта.

Реквизиты для перечисления арендной платы:

УФК по Свердловской области
 (Администрация муниципального округа Ревда)
 ИНН 6627005908 КПП 668401001
 № счета – 03100643000000016200
 ОКЦ № 1 УГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Свердловской области
 г. Екатеринбург

БИК 016577551
 Кор. счет 40102810645370000054
 ОКТМО 65525000
 БКБ – 90111105074140003120

(доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных округов).

Арендная плата по договору № _____ от _____ 200__ г.

В платежных документах ссылка на договор обязательна!

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор действует с «__» _____ г. до «__» _____ г.

3.2. Настоящий договор действует с момента подписания сторонами акта приема-передачи.

3.3. По истечении срока договора арендатор не имеет преимущественных прав перед иными лицами на заключение договора аренды на новый срок.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Беспрепятственного доступа на Объект в целях проверки сохранности и эффективности использования переданного Арендатору Объекта.

4.1.2. Изымать из владения и пользования Арендатора весь Объект или его часть в случае нарушения последним условий настоящего Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Доводить до сведения Арендатора через средства массовой информации изменения своего наименования, места нахождения и банковских реквизитов.

4.2.2. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам переоборудования Объекта.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Самостоятельно определять виды и формы внутренней отделки и интерьера Объекта, не затрагивающие изменения несущих конструкций здания, не влекущие перепланировки Объекта или его других неотделимых улучшений.

4.3.2. Проводить неотделимые улучшения и капитальный ремонт Объекта с согласия Арендодателя, оформленного в письменном виде.

4.3.3. Арендатор не в праве без письменного разрешения Арендодателя осуществлять реконструкцию и модернизацию Объектов, нарушающие целостность и первоначальный вид Объектов.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Вносить арендную плату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.4.2. Использовать Объект исключительно по прямому назначению в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.3. Поддерживать Объект в надлежащем состоянии, осуществлять его текущий и капитальный ремонт и обеспечивать его сохранность за счет собственных средств, обеспечивать чистоту прилегающих территорий.

4.4.4. Обеспечивать сохранность и эксплуатацию в соответствии с установленными техническими требованиями инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных в Объекте.

4.4.5. В 10-дневный срок заключить договоры об эксплуатационном обслуживании Объекта, его тепло- энерго- и водоснабжении, вывоз мусора и о содержании прилегающих территорий с соответствующими специализированными организациями.

4.4.6. Производить оплату расходов по содержанию арендуемого помещения (в том числе коммунальные платежи).

4.4.7. Арендатор муниципального имущества, расположенного, в том числе, в здании со множеством собственников помещений, обязан в полном объеме оплачивать коммунальные услуги, содержание общего имущества в многоквартирном доме пропорционально предоставленной ему площади, услуги по техническому обслуживанию соответствующих помещений и по благоустройству прилегающей территории.

4.4.8. Обеспечить представителям Арендодателя беспрепятственный доступ на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

4.4.9. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора передать в десятидневный срок Арендодателю Объект по акту приема-передачи в том состоянии, в котором его получил, с учетом нормального износа, со всеми произведенными неотделимыми улучшениями. Произвести уборку помещений и прилегающей территории.

4.4.10. При намерении досрочно расторгнуть Договор письменно сообщить об этом намерении Арендодателю не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения Договора.

4.4.11. Арендатор не вправе передавать Объект или свои права и обязанности по настоящему Договору другим лицам, в том числе отдавать права аренды в залог, вносить их в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридических лиц, сдавать Объект или его часть в субаренду, предоставлять его в безвозмездное пользование и совершать иные действия с Объектом, переданным ему в соответствии с настоящим Договором без согласования с Арендодателем.

Объект не подлежит передаче по наследству наследникам арендатора.

4.4.12. При своей реорганизации, изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, а также лишения лицензии на право деятельности, для ведения которой был передан Объект, в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

4.4.13. При расторжении договора, к моменту подписания акта приема-передачи снять, принадлежащие ему: вывески, аншлаги, рекламу и т.п.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

5.2. В случае нарушения срока оплаты, предусмотренного п. 2.2 настоящего Договора. Арендатору начисляются пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки (КБК 90111607090140000140).

5.3. В случае не освобождения Арендатором занимаемого Объекта в срок, предусмотренный п. 4.4.9. настоящего Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю арендную плату и штраф в размере 50% от месячной суммы арендной платы за каждый день пользования Объектом после прекращения или расторжения настоящего Договора.

6. Особые условия

6.1. Предоставление в аренду Объекта не влечет за собой право Арендатора использовать по своему усмотрению отнесенную к данному Объекту, прилегающую территорию.

6.2. Неотделимые улучшения, производятся Арендатором только с разрешения Арендодателя.

6.3. По окончании Договора стоимость неотделимых улучшений Объекта Арендатору не возмещается.

6.4. Текущий и капитальный ремонт Объекта, осуществляется Арендатором за счет собственных средств, без компенсации из бюджета муниципального округа Ревда.

6.5. В случае изменения проекта помещения, эл.сети, водоснабжения, водоотведения и теплосети арендатор обязуется передать арендодателю документацию на выполненные работы (акты, заключения, проекты и т.д.).

6.6. Запрещается размещение автотранспорта (постоянных автомобилей) на территории, отнесенной к арендуемому Объекту без согласования с ОГИБДД МО МВД России «Ревдинский» и согласия Арендодателя.

6.7. Условия пунктов 1.1; 2.1, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7, 6.4. являются существенными для данного договора. При не достижении сторонами соглашения по данным пунктам договор считается незаключенным.

7. Изменение, расторжение, прекращение договора

7.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению сторон, а также по волеизъявлению одной из сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством или в порядке и по основаниям, предусмотренным п.п. 7.2, 7.3, 7.4. настоящего договора в соответствии с п. 1 ст. 450 Гражданского кодекса РФ.

7.2. Договор может быть также досрочно расторгнут в случаях, когда Арендатор:

7.2.1. Использует Объект не по указанному в Договоре назначению.

7.2.2. Систематически (два раза и более) нарушает сроки внесения арендной платы, либо однократно не вносит арендную плату по истечении двух месяцев после установленного Договором срока платежа.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени.

7.2.3. Умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Объекта или инженерного оборудования, либо не выполняет обязанности, предусмотренные п.4.4.4. Договора.

7.2.4. Не выполняет требования п. 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7. настоящего Договора.

7.2.5. Не вносит по истечении установленных соответствующими договорами сроков оплаты коммунальных услуг, эксплуатационных расходов, плату за земельный участок.

7.2.6. Не использует, либо передает Объект или его часть по другим видам договоров и сделок иным лицам без письменного согласия Арендодателя.

7.2.7. Не выполняет особые условия, предусмотренные разделом 6 Договора.

7.2.8. Не имеет лицензии на ведение той деятельности, для ведения которой был передан Объект, если таковая требуется в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Расторжение Договора по основаниям, предусмотренным п. 7.2. настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

7.4. Договор может быть досрочно расторгнут в случае, когда Арендатор принимает решение и письменно уведомляет Арендодателя о расторжении Договора. Договор в данном случае считается расторгнутым по истечении одного месяца со дня получения Арендодателем уведомления при условии подписания сторонами акта передачи Объекта.

8. Прочие условия

8.1. Все вопросы взаимоотношений Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством, в том числе в Арбитражном суде Свердловской области

8.2. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся у Арендодателя, Арендатора.

9. Приложения к договору

Неотъемлемыми частями Договора являются:

1. Акт приема-передачи Объекта (приложение № 1).
2. Расчет годовой арендной платы (приложение № 2).
3. Схема расположения Объекта, передаваемого в аренду (приложение № 3).

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация муниципального округа Ревда

Начальник управления по муниципальной собственности администрации муниципального округа Ревда

_____ Е.Ф. Пискунова
М. П. подпись

АРЕНДАТОР:

Адрес, телефон/факс, эл.адрес

_____ М. П. подпись

Приложение № 3
к аукционной документации

Доверенность на осуществление действий от имени Заявителя

Место составления доверенности Дата составления доверенности прописью

(наименование Заявителя)

именуемый в дальнейшем «Заявитель»,
в лице _____, действующего на основании _____
_____ настоящим уполномочивает гражданина _____
паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ года _____

представлять интересы Заявителя при проведении открытого аукциона на право заключения Договора аренды в отношении муниципального имущества муниципального округа Ревда, Свердловской области, при этом представителю предоставляется право:

1. Запрашивать и получать документацию об открытом аукционе.
2. Подписывать и подавать заявку на участие в открытом аукционе.
3. Запрашивать и получать разъяснения относительно положений документации об открытом аукционе.
4. Подписывать и подавать заявления. При этом все заявления, сделанные представителем, будут считаться сделанными от имени Заявителя, а предложения, представленные представителем, будут являться обязательными для Заявителя.
5. Получать под роспись проект Договора аренды.
6. Давать аукционной комиссии необходимые пояснения в случае необходимости.

Образец подписи представителя _____ удостоверяю.

Должность Подпись М.П. Фамилия, Имя, Отчество

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Информационное сообщение

УМП «Водоканал» муниципального округа Ревда

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.01.2023 года № 108 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения», Приказа ФАС РФ от 11.07.2023 года № 450/23 «Об утверждении форм размещения информации в сфере водоснабжения и водоотведения, подлежащей раскрытию в ФГИС «ЕИАС»», УМП «Водоканал» муниципального округа Ревда уведомляет заинтересованных лиц в том, что информация подлежащая раскрытию за 2025 год, размещена на сайте в сети интернет <https://revdavodokanal.ru/?p=5979> :

1. Общая информация о регулируемой организации.
2. Информация о тарифе на питьевую воду (питьевое водоснабжение), водоотведение.
3. Информация о тарифах на подключение к централизованной системе холодного водоснабжения, водоотведения.
4. Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности.
5. Информация об основных потребительских характеристиках регулируемых товаров и услуг, и их соответствии установленным требованиям.

6. Информация об инвестиционных программах и отчетах об их реализации.

7. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности подключения к централизованной системе холодного водоснабжения, а также о регистрации и ходе реализации заявок о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

8. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности подключения к централизованной системе водоотведения, а также о регистрации и ходе реализации заявок о подключении к централизованной системе водоотведения.

9. Информация об условиях, на которых осуществляется поставка регулируемых товаров и (или) оказание регулируемых услуг.

10. Информация о порядке выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с подключением к централизованной системе холодного водоснабжения, водоотведения.

11. Информация о способах приобретения, стоимости и объемах товаров, необходимых для производства регулируемых товаров и (или) оказания регулируемых услуг.

12. Информация о предложении об установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения на период регулирования.

ИЗВЕЩЕНИЯ

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Железниковой Ириной Юрьевной
Почтовый адрес и адрес электронной почты: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул. Цветников, 47 А,
12, e-mail: sergova_irina80@mail.ru.

Контактный телефон: +79226005150
№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 0285,
выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:21:1201001:88, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-1» уч. № 85, № кадастрового квартала 66:21:1201001.

Заказчиком кадастровых работ является Валова Валентина Борисовна, почтовый адрес: 620092 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Новгородцевой, д. 17, кв. 316 тел. 8 922 607 07 65.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, «25» мая 2026 года, в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12 с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г. по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

66:21:1201001:89- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-1» уч. № 86.

66:21:1201001:87- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-1» уч. № 84.

66:21:1201001:124- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-1» (земли общего пользования).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

И.Ю. Железникова, кадастровый инженер

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Железниковой Ириной Юрьевной
Почтовый адрес и адрес электронной почты: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул. Цветников, 47 А,
12, e-mail: sergova_irina80@mail.ru.

Контактный телефон: +79226005150
№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 0285,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:21:1201002:71, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-2» уч. № 72, № кадастрового квартала 66:21:1201002.

Заказчиком кадастровых работ является Валов Алексей Владимирович, почтовый адрес: 620092 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Новгородцевой, д. 17, кв. 316 тел. 8 922 607 07 65.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, «25» мая 2026 года, в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12 с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г. по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

66:21:1201002:54- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-2» уч. № 55.

66:21:1201002:103- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-2» (земли общего пользования).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

И.Ю. Железникова, кадастровый инженер

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Железниковой Ириной Юрьевной
Почтовый адрес и адрес электронной почты: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул. Цветников, 47 А,
12, e-mail: sergova_irina80@mail.ru.

Контактный телефон: +79226005150
№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 0285,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:21:1201005:7, расположенного по адресу: обл.

Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 5-8, № кадастрового квартала 66:21:1201005.

Заказчиком кадастровых работ является Царицына Ольга Алексеевна, почтовый адрес: 620090 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Маневровая, д. 26 тел. 8 993 500 07 65.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, «25» мая 2026 года, в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12 с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г. по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

66:21:1201005:8- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 5-9.

66:21:1201005:57- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 5-63.

66:21:1201005:155- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-5-6» (земли общего пользования).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

И.Ю. Железникова, кадастровый инженер

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Железниковой Ириной Юрьевной
Почтовый адрес и адрес электронной почты: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул. Цветников, 47 А,
12, e-mail: sergova_irina80@mail.ru.

Контактный телефон: +79226005150
№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 0285,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:21:0000000:73, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 70/71, № кадастрового квартала 66:21:1201006.

Заказчиком кадастровых работ является Тельменова Светлана Павловна, почтовый адрес: 620057 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Ползунова, д. 26/в, кв. 5 тел. 8 993 500 07 65.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ревда, Цветников, 47 А, 12, «25» мая 2026 года, в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12 с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г. по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

66:21:1201006:79- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 6-93.

66:21:1201006:119- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-5-6» (земли общего пользования).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

И.Ю. Железникова, кадастровый инженер

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Железниковой Ириной Юрьевной
Почтовый адрес и адрес электронной почты: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул. Цветников, 47 А,
12, e-mail: sergova_irina80@mail.ru.

Контактный телефон: +79226005150
№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 0285,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:21:0000000:75, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 89/90, № кадастрового квартала 66:21:1201006.

Заказчиком кадастровых работ является Россихина Татьяна Васильевна, почтовый адрес: 624070 Свердловская область, г. Среднеуральск, пер. Лесозаводской, д. 6/6, кв. 12 тел. 8 993 500 07 65.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ревда, Цветников, 47 А, 12, «25» мая 2026 года, в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12 с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г. по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

66:21:1201006:61- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 6/74.

66:21:1201006:119- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-5-6» (земли общего пользования).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

И.Ю. Железникова, кадастровый инженер

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Железниковой Ириной Юрьевной
Почтовый адрес и адрес электронной почты: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул. Цветников, 47 А,
12, e-mail: sergova_irina80@mail.ru.
Контактный телефон: +79226005150

№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 0285,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:21:0000000:76, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 91/92, № кадастрового квартала 66:21:1201006.

Заказчиком кадастровых работ является Попов Константин Георгиевич, почтовый адрес: 620102 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белореченская, д. 8, кв. 97 тел. 8 993 500 07 65.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ревда, Цветников, 47 А, 12, «25» мая 2026 года, в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12 с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г. по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

66:21:1201006:60- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 6-72.

66:21:1201006:119- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-5-6» (земли общего пользования).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

И.Ю. Железникова, кадастровый инженер

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Железниковой Ириной Юрьевной
Почтовый адрес и адрес электронной почты: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул. Цветников, 47 А,
12, e-mail: sergova_irina80@mail.ru.
Контактный телефон: +79226005150

№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих

кадастровую деятельность – 0285,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка ЗУ1, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 6-97, № кадастрового квартала 66:21:1201006.

Заказчиком кадастровых работ является Файзелхакова Зария Гильмановна, почтовый адрес: 620090 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Маневровая, д. 26 тел. 8 922 607 07 65.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ревда, Цветников, 47 А, 12, «25» мая 2026 года, в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12 с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г. по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

66:21:1201006:103- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 6-119.

66:21:1201006:119- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-5-6» (земли общего пользования).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

И.Ю. Железникова, кадастровый инженер

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Железниковой Ириной Юрьевной
Почтовый адрес и адрес электронной почты: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул. Цветников, 47 А,
12, e-mail: sergova_irina80@mail.ru.
Контактный телефон: +79226005150

№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 0285,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:21:1201006:86, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 6-101, № кадастрового квартала 66:21:1201006.

Заказчиком кадастровых работ является Файзелхаков Дамир Алфирович, почтовый адрес: 620090 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Маневровая, д. 26 тел. 8 993 500 07 65.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ревда, ул. Цветников, 47 А, 12 «_____» _____ 2026 года, в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ревда, Цветников, 47 А, 12, «25» мая 2026 года, в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12 с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2026 г. по «24» мая 2026 г. по адресу: г. Ревда, ул. ул. Цветников, 47 А, 12, с 10-00 до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

66:21:1201006:85- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 100.

66:21:1201006:97- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка 5-6» уч. № 6-114.

66:21:1201006:119- обл. Свердловская, г. Ревда, на западе МО Ревдинский район, СОТ «Ильмовка-5-6» (земли общего пользования).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

И.Ю. Железникова, кадастровый инженер

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером: Железниковой Ириной Юрьевной

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ администрация муниципального округа Ревда информирует граждан о приеме заявлений на предлагаемые для предоставления в собственность земельные участки:

свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, ул. Заречная, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 840,00 кв. м,

свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Ледянка, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1500,00 кв. м, свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 539,00 кв. м,

свободный земельный участок, за плату, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения садоводства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, на севере СОТ «Надежда» площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 490,00 кв. м, свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Краснояр, ул. Медовая площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1000,00 кв. м, свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Ледянка площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1500,00 кв. м, свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, ул. Осипенко площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1100,00 кв. м,

свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для ведения садоводства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, урочище Шумиха площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1000,00 кв. м,

свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, ул. Земляничная площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1584,00 кв. м.,

свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, с. Кунгурка, ул. Первомайская площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1271,00 кв. м.,

свободный земельный участок, за плату, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Свердловская область, г. Ревда, п. Гусевка, ул. Березовая площадь в соответствии со схемой расположения земельного участка составляет 1599,00 кв. м.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории возможно в управлении по землепользованию Администрации муниципального округа Ревда, по предварительной записи по телефону 8 (34397) 5-38-80 в понедельник: с 09.00 до 12.00 часов; среду с 9.00 до 12.00 часов, по адресу: 623280, Свердловская область, г. Ревда, ул. Спартака, 4, каб. № 7, в понедельник: с 09.00 до 12.00 часов; среду с 9.00 до 12.00 часов.

Подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка возможно в течение 30 дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения (с 24.04.2026 года по 25.05.2026 года включительно) непосредственно

в управление по землепользованию Администрации муниципального округа Ревда, предварительно записаться по телефону 8 (34397) 5-38-80 в понедельник: с 09.00 до 12.00 часов; среду с 9.00 до 12.00 часов, по адресу: 623280, Свердловская область, г. Ревда, ул. Спартака, 4, каб. № 7, в понедельник: с 09.00 до 12.00 часов; среду с 9.00 до 12.00 часов.

Ю.С. Фомина,
начальник управления по землепользованию



**СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ**



+7 343 229 05 11

ЗА ПЕРВЫЙ ГОД СЛУЖБЫ

5 860 000 Р

Кредитные и налоговые каникулы

Бюджетные места для детей в вузах

Бесплатные путевки в детские лагеря

РАЗОВАЯ ВЫПЛАТА

от 3 100 000 Р

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

**РЕГИОНАЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- ▲ В размере 20 000 рублей – детям (на каждого ребенка) гражданина, заключившего контракт;
- ▲ В размере 2 700 000 рублей - гражданину, заключившему в период с 1 января по 31 декабря 2026 года контракт о прохождении военной службы;

**ФЕДЕРАЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- ▲ Единовременная выплата при подписании контракта – 400 000 рублей;
- ▲ Денежное довольствие от 210 000 рублей в месяц (в зависимости от воинского звания, должности и выслуги лет).

- ▲ Организация отдыха для детей военнослужащих в оздоровительных лагерях;
- ▲ Обеспечение бесплатным горячим питанием в школах (завтрак или обед) детей военнослужащих;
- ▲ Внеочередное оказание медицинской помощи военнослужащим и членам их семей;
- ▲ Компенсация стоимости проезда по территории Свердловской области военнослужащим;
- ▲ Льготная газификация дома, компенсация до 90% стоимости.

* при заключении контракта с 1.01.2026 по 31.12.2026 г.